



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: EMAVI - GRUCA

FECHA INFORME: Día: 30 Mes: Abril Año: 2026

CONTRATO N°. 004-13-J-EMAVI-GRUCA-2026

CONTRATISTA: JHOISER ASDRUBAL RIVERA BASTIDAS

VALOR DEL CONTRATO: \$31.000.000

FORMA DE PAGO:

EJECUCIÓN 2026	PAC MES 2026	VALOR MENSUAL	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
FEBRERO	ABRIL	\$ 3.797.500,00	12.25%
MARZO	MAYO	\$ 3.797.500,00	12.25%
ABRIL	JUNIO	\$ 3.797.500,00	12.25%
MAYO	JULIO	\$ 3.797.500,00	12.25%
JUNIO	AGOSTO	\$ 3.797.500,00	12.25%
JULIO	SEPTIEMBRE	\$ 3.797.500,00	12.25%
AGOSTO	OCTUBRE	\$ 3.797.500,00	12.25%
SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	\$ 3.797.500,00	12.25%
OCTUBRE	DICIEMBRE	\$ 620.000,00	2.00%
VALOR TOTAL PRESUPUESTO	DEL	\$ 31.000.000,00	100%

FECHA FIRMA CONTRATO: Día: 22 Mes: Enero. Año:2026.

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y/O TECNÓLOGOS PARA EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO DEL PERSONAL DE ALFÉRECES Y CADETES DE LA EMAVI. LOTE 14 - VOLEIBOL.

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 02 DE FEBRERO DE 2026 hasta el 31 DE OCTUBRE DE 2026

Porcentaje Avance en tiempo: 32,35 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 36,75 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: PAC ABRIL

Porcentaje de pagos realizados: 12,25 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100 %

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
JHOISER ASDRUBAL RIVERA BASTIDAS	ENTRENADOR DE VOLEIBOL	PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ☒ Sí ☐

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No ☒ Sí ☐

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No ☒ Sí ☐

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ☐ Sí ☒

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)**

- 1. Elaboró el plan de entrenamiento general para la disciplina deportiva de: VOLEIBOL
- 2. Realizó control de asistencia diaria a través de planilla registrando debidamente cada falta.
- 3. Elaboró seguimiento individual a cada atleta
- 4. Realizó un plan de trabajo específico por atleta.
- 5. Fomentó la participación permitiendo la interacción con otros deportistas en el proceso de aprendizaje.
- 6. Hizo uso adecuado del escenario deportivo al interior de la escuela y dejarlo en perfecto orden y aseo luego de cada práctica.



FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

- 7. Registró todas las actividades con evidencias del desarrollo de los planes de entrenamiento, presentando un informe mensual de gestión y un informe general al término de la contratación.
- 8. Mantuvo al día el pago de seguridad social y entrega en los tiempos establecidos la documentación contractual requerida para los pagos mensuales, previa coordinación con el supervisor de contrato
- 9. Dictó la clase en excelente estado de presentación personal y asiste con todos los elementos de seguridad personal y bioseguridad.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Pendientes actividades de acuerdo con lo planificado por el contratista en su plan de trabajo para la disciplina de Voleibol, dispuesto y descrito en el Acta de Inicio para el presente contrato.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: T4. FLÓREZ RUIZ NICOLÁS MAURICIO

FIRMA:

C.C. No.

1.110.602.295

DEPENDENCIA:

EMAVI GRUCA

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales	X		

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
		VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario		X	El contratista aporta sus conocimientos y experiencia, ya que en las especificaciones técnicas del contrato no se solicitó equipo
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo		X	No se ha presentado incumplimiento a la fecha
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		X	El contrato se encuentra en ejecución.

	INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI VOLEIBOL	Fecha del Informe: ABRIL 2026	
---	---	--	---

DATOS GENERALES	
Nombre Completo:	Jhoiser Rivera Bastidas
Documento de Identidad:	16858759
Cargo:	Entrenador de Voleibol
Correo Electrónico:	Jriverabastidas69@gmail.com
Número de contacto:	3154386285
Disciplina / Modalidad:	Voleibol

INFORME TÉCNICO MENSUAL

1. OBJETIVOS PROGRAMADOS EN EL MES	
ESTRUCTURA DEL PLAN 2026	
FASE 1	PREPARACIÓN GENERAL
Febrero-abril	Desarrollo de la condición física
	Habilidades técnicas fundamentales
	Entrenamientos 4 /semana, 90-120 minutos/sección
FASE 2	PREPARACIÓN ESPECIFICA
Mayo-julio	Desarrollar habilidades específicas del voleibol
	Aprendizaje de las tácticas de juego
	Entrenamientos 4 /semana, 90-120 minutos/sección
FASE 3	PRE-COMPETENCIA
Agosto-septiembre	Estabilización de las habilidades específicas voleibol
	Desarrollo y estabilización técnico-táctica
	Entrenamientos 4 /semana, 90-120 minutos/sección
FASE 4	COMPETENCIA
Octubre	Mantenimiento de la condición física y técnica
	Entrenamiento 3/semana, 60-90 minutos/sesión
	Competencia principal: Inter escuelas
LANEACIÓN ABRIL	
SEM 1	PREPARACIÓN GENERAL
Abril 6 - 10	Potenciar las capacidades físicas especiales
	Estabilizar los elementos técnico-tácticos KI y KII
	Realizar juegos de control y preparatorios
SEM 2	PREPARACIÓN ESPECIFICA

	INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI VOLEIBOL	Fecha del Informe: ABRIL 2026	
---	---	--	---

Abril 13 - 17	Estabilización de las capacidades condicionales al 75% (resistencia, fuerza, velocidad y saltabilidad)
	Aplicación de gestos técnicos saque, recibo de saque, defensa de campo.
	Psicología del trabajo en equipo. Expositor externo
SEM 3	TAREAS
Abril 20 -24	Potenciar las capacidades físicas especiales.
	Estabilizar los elementos técnico-tácticos KI y KII.
	Desarrollan espíritu de lucha para alcanzar triunfos
SEM 4	
Abril 27 - 30	Elevar la personalidad deportiva de los atletas: “Trabajo en equipo y colaboración”
	Atención especial a los elementos técnico-tácticos con dificultades
	Establecer normas y deberes dentro y fuera del terreno de fuego

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Realizar actividades de transición en el ciclo de entrenamiento

1.1 Acondicionamiento de la carga física al 80% del fortalecimiento muscular.

1.2 Se lleva a cabo el filtro individual y colectivo de acuerdo a criterios de desempeño, eficiencia y constancia.

2. Programación ciclo de entrenamiento.

2.1 Programa el ciclo de entrenamiento de acuerdo a los tiempos establecidos para la participación en los juegos regionales universitarios ASCUN

2.2 Presentar los ciclos de entrenamiento, salidas a entrenos y torneos auxiliares de acuerdo al calendario ASCUN 2026.

3. Desarrollar e incrementar el sentido de pertenencia individual en los cadetes que estarán en el ciclo 2026.

3.1 Enseñar y estabilizar en los deportistas, los movimientos técnicos y tácticos dentro de la cancha y establecer responsabilidades individuales y colectivas.

	<p align="center">INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI VOLEIBOL</p>	<p align="center">Fecha del Informe: ABRIL 2026</p>	
---	---	--	---

<p>3.2 Resaltar la personalidad competitiva de los atletas, la comunicación, la colaboración la motivación constante en el equipo, a través de la comunicación asertiva en los entrenos, en las salidas deportivas y competencia.</p> <p>3.3 Mantener el cuidado y mantenimiento del espacio de entrenamiento (cancha), para su conservación y la responsabilidad en los cadetes.</p> <p>4. Presentar el nuevo plan de entrenamiento 2026</p> <p>4.1 Establecer el plan de trabajo de entrenamiento de voleibol para la preselección en el año 2026, de acuerdo a la fase de preparación general.</p> <p>4.2 Desarrollar el plan de trabajo de acuerdo al plan grafico de entrenamiento de voleibol EMAVI 2026.</p>
--

<p align="center">PLAN DE TRABAJO SEMANA 1: ABRIL 6-10</p>	
<p>PLANEACIÓN ESTRATEGICA</p> <p>Establecer la planeación estratégica como una variable determinante en pro de los objetivos trazados para los juegos universitarios ASCUN y la inscripción a los interescuelas 2026.</p>	



INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI VOLEIBOL

Fecha del
Informe:
ABRIL 2026



DESARROLLO CAPACIDADES FÍSICAS

Desarrollo de la condición física:

1. Resistencia e incrementa el trabajo al 75 % de la capacidad individual.
2. Fuerza se desarrollan ejercicios de propiocepción y aumento de fuerza 55 %
3. Se desarrolla ejercicios de velocidad para aumentar las destrezas técnicas ejecutadas en voleibol.
4. Saltabilidad, se mejoran las capacidades de salto en los cadetes para el desarrollo y aplicación en los movimientos de salto en el remate, en el bloqueo.



HABILIDADES TÉCNICAS FUNDAMENTALES

Estabilizar la técnica de fundamentación técnica de los desplazamientos para el ataque, destrezas enfocadas al gesto técnico del ataque y apoyo del bloqueo.





**INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES
FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI
VOLEIBOL**

**Fecha del
Informe:
ABRIL 2026**



	<p align="center">INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI VOLEIBOL</p>	<p align="center">Fecha del Informe: ABRIL 2026</p>	
---	---	--	---

LAN DE TRABAJO SEMANA 2: ABRIL 13 . 17	
<p>MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA :</p> <p>Establecidos los parametros para la conservación del espacio de entrenamiento se lleva a cabo limpieza de cancha de voleibol durante y se programa jornada de mantenimiento.</p>	 
<p>PREPARACIÓN ESPECIFICA</p> <p>Estabilización de gestos aprendidos voleo, saque, recibo, pase para remate.</p> <p>Desarrollar habilidades específicas del voleibol (sistema KI).</p> <p>Aprendizaje de las habilidades específicas del voleibol (sistema KII)</p> 	 



INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES
FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI
VOLEIBOL

Fecha del
Informe:
ABRIL 2026



ASITENCIA DE EMAVI A LA REUNIÓN
ASCUN DEPORTES NODO OCCIDENTE

El CT Vasquez , encimienda asistir a la reunión
de ASCUN, celebrada en la USB el día 10 de
abril de 8:00 am a 4:30 pm

FESTIVALES REGIONALES 2026

Nº	FESTIVAL	SEDE	LU	MA	MI	JU	VI	DO	LU	MA	MI	JU	VI
1	CANCION Y COROS	Universidad del Cauca (Palmira)	4-may	5-may	6-may	7-may	8-may		13-may	14-may	15-may	20-may	21-may
2	ORQUESTAS, GRUPOS FOLKLORES Y DANZA TRADICIONAL COLOMBIANA	Universidad Libre (Cali)											
3	TEATRO	Universidad del Magdalena (Buenaventura)											
4	DANZAS FOLKLORES	Universidad del Valle (Cali)											
5	SALSA, BACHATA, GANSA URBANA, DANZA CONTEMPORANEA Y DANZAS DEL MUNDO	Universidad del Norte (Barranquilla)											
6	GRUPOS DE RODOS	Universidad del Norte (Barranquilla)											
7	INSERCIÓN SOCIAL	Universidad Surcolombiana (Neiva)											

PERIODO DE INSCRIPCIONES: Del 9 de marzo al 18 de abril
GENERACIÓN DE FACILITACIÓN: Del 20 al 24 de abril
EXPOSICIÓN DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES: Pendiente sede y fecha

	<p align="center">INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI VOLEIBOL</p>	<p align="center">Fecha del Informe: ABRIL 2026</p>	
---	---	--	---

PLAN DE TRABAJO SEMANA 3: ABRIL 20-24

TAREAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS

Desarrollar las capacidades físicas generales y especiales

Desarrollar en los atletas riquezas de movimientos durante un juego

Desarrollar la personalidad deportiva de los atletas: **“Trabajo en equipo y colaboración”**





INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI VOLEIBOL

Fecha del
Informe:
ABRIL 2026



TRABAJO EN PREVENCIÓN DE LESIONES

Se realiza trabajo en prevención de lesiones a través de la practica de un calentamiento adecuado antes y despues de cada sesión de entrenamiento, se debe asumir como habito de vida para la conservación de la salud.

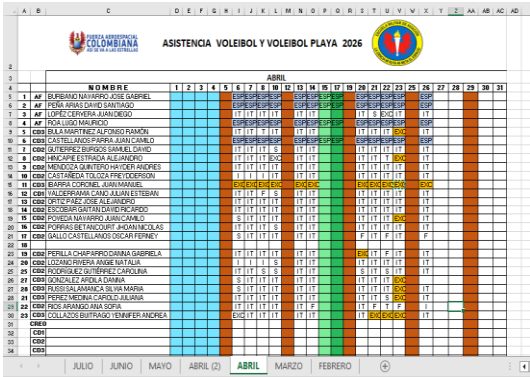


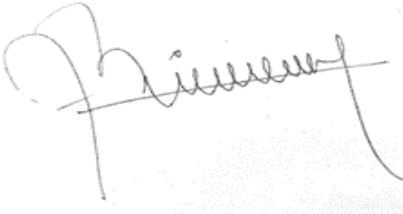
PLAN DE TRABAJO SEMANA 4: ABRIL 27-30

DESARROLLO DE LAS TAREAS ASIGNADAS POR EL CT VASQUEZ

En el marco del proceso inscripción a los Juegos Universitarios ASCUN nodo sur occidente, se lleva acabo la corrección de documentos, el ingreso de los deportistas y el personal de apoyo y entrenadores a la plataforma de la ENAP de los juegos Interescuelas 2026.

GRADO/CURSO	NOMBRES Y APELLIDOS	PODO	SEX	CC	ESCAN	CTDO	MEDICO	No.CEDULA	EDAD	FECH
SB	LOPEZ ESPINOSA JUAN DRAGO								20	
AF	PEREZ ABEL TRUJERO SANTIAGO									
AF	VERGARA NAVARRO GABRIEL IGNACIO									
AF	LOSA LAGO MAURICIO									
CD3	PEREZ MARTINEZ ALFONSO							1025142325	20	
CD3	HERNANDEZ ESTEBAN ALEJANDRO									
CD3	CASTELLANOS PARRA JUAN CAMILO							1159613974	21	
CD3	POVEDA NAVARRO JUAN CAMILO							1121654527	19	
CD3	MENDOZA QUINTERO HAYDER ANDRES							1115726325	19	
CD3	CASTAÑEDA TOLCIA FREYDORION JESUS							1052387881	18	
CD3	VALDEIRAMA CANO JULIAN ESTEBAN							1121804078	18	
CD2	GUTIERREZ BURGOS SAMUEL DAVID								19	
CD2	ORTIZ PAEZ JOSE ALEJANDRO							1007744375	25	
CD3	VELASQUEZ MANABARES HERMAN ORLANDO							1053434071	17	
CD3	PARADA SEPULVEDA HYOSMAN ANDREY							1010967957	19	
CD3	SALAZAR AGUILAR JUAN JOSE							10488849477	17	
CD3	MORA MUÑOZ WILSON ALEJANDRO									

ANEXOS																			
PLAN DE TRABAJO ABRIL 2026 <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PLANEACIÓN ABRIL</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SEM 1</td><td>PREPARACIÓN GENERAL</td></tr> <tr> <td>Abril 6 - 10</td><td>Potenciar las capacidades físicas especiales Estabilizar los elementos técnico-tácticos KI y KII Realizar juegos de control y preparatorios</td></tr> <tr> <td>SEM 2</td><td>PREPARACIÓN ESPECIFICA</td></tr> <tr> <td>Abril 13 - 17</td><td>Estabilización de las capacidades condicionales al 75% (resistencia, fuerza, velocidad y saltabilidad) Aplicación de gestos técnicos saque, recibo de saque, defensa de campo. Psicología del trabajo en equipo. Expositor externo</td></tr> <tr> <td>SEM 3</td><td>TAREAS</td></tr> <tr> <td>Abril 20 - 24</td><td>Potenciar las capacidades físicas especiales. Estabilizar los elementos técnico-tácticos KI y KII. Desarrollan espíritu de lucha para alcanzar triunfos</td></tr> <tr> <td>SEM 4</td><td></td></tr> <tr> <td>Abril 27 - 30</td><td>Elevar la personalidad deportiva de los atletas: "Trabajo en equipo y colaboración" Atención especial a los elementos técnico-tácticos con dificultades Establecer normas y deberes dentro y fuera del terreno de juego</td></tr> </tbody> </table>	PLANEACIÓN ABRIL		SEM 1	PREPARACIÓN GENERAL	Abril 6 - 10	Potenciar las capacidades físicas especiales Estabilizar los elementos técnico-tácticos KI y KII Realizar juegos de control y preparatorios	SEM 2	PREPARACIÓN ESPECIFICA	Abril 13 - 17	Estabilización de las capacidades condicionales al 75% (resistencia, fuerza, velocidad y saltabilidad) Aplicación de gestos técnicos saque, recibo de saque, defensa de campo. Psicología del trabajo en equipo. Expositor externo	SEM 3	TAREAS	Abril 20 - 24	Potenciar las capacidades físicas especiales. Estabilizar los elementos técnico-tácticos KI y KII. Desarrollan espíritu de lucha para alcanzar triunfos	SEM 4		Abril 27 - 30	Elevar la personalidad deportiva de los atletas: "Trabajo en equipo y colaboración" Atención especial a los elementos técnico-tácticos con dificultades Establecer normas y deberes dentro y fuera del terreno de juego	ASISTENCIA ABRIL 2026 
PLANEACIÓN ABRIL																			
SEM 1	PREPARACIÓN GENERAL																		
Abril 6 - 10	Potenciar las capacidades físicas especiales Estabilizar los elementos técnico-tácticos KI y KII Realizar juegos de control y preparatorios																		
SEM 2	PREPARACIÓN ESPECIFICA																		
Abril 13 - 17	Estabilización de las capacidades condicionales al 75% (resistencia, fuerza, velocidad y saltabilidad) Aplicación de gestos técnicos saque, recibo de saque, defensa de campo. Psicología del trabajo en equipo. Expositor externo																		
SEM 3	TAREAS																		
Abril 20 - 24	Potenciar las capacidades físicas especiales. Estabilizar los elementos técnico-tácticos KI y KII. Desarrollan espíritu de lucha para alcanzar triunfos																		
SEM 4																			
Abril 27 - 30	Elevar la personalidad deportiva de los atletas: "Trabajo en equipo y colaboración" Atención especial a los elementos técnico-tácticos con dificultades Establecer normas y deberes dentro y fuera del terreno de juego																		
JUEGOS REGIONALES UNIVERSITARIOS – OCCIDENTE <div style="text-align: center;">  Constancia_168587 59_2026 (1).pdf </div>	RECOMENDACIONES PARTICIPACIÓN JUEGOS INTERESCUELAS <ol style="list-style-type: none"> 1. DATOS DE DEPORTISTAS 2. SELECCIÓN PRE SELECCIÓN 3. INGRESO PLATAFORMA 4. INFORME DE LOS JUEGOS ASCUN. 																		



NOMBRE DEL ENTRENADOR: JHOISER RIVERA BASTIDAS
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 16858759

Se certifica que en la fecha 2026-04-21 la empresa FUERZA AEREA COLOMBIANA con documento de identificación NI 800141621 sucursal 01, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante RIVERA BASTIDAS JHOISER ASDRUBAL identificado con CC-16858759, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razón Social		
NI-800141621		FUERZA AEREA COLOMBIANA		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
36907756	Y	2026-04-21	0,0696	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

PAGADO